

Istituto Comprensivo
“Via Firenze – Forlani”

Via Guglielmi, n.c. – 70014 CONVERSANO (BA) – Tel. 080/4958426



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "VIA FIRENZE-FORLANI"-CONVERSANO
Prot. 0001912 del 31/10/2024
IV-2 (Uscita)

Conversano, fa fede la data del protocollo

All'A.A. NETTI Giancarlo
All'Albo on-line
Al Sito web – Sezione PON FSE/FESR
Agli atti - Fascicolo PON
SEDE

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A – Sottoazione ESO 4.6.A4.A - Interventi di cui al decreto n. 72 del 11/04/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) - LETTERA DI CONFERIMENTO INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE/SUPPORTO GESTIONALE

Codice identificato del Progetto: ESO4.6 A4.A-FSEPN-PU-2024-295

Titolo Progetto: “E stiamo insieme”

Codice CUP: G44D24001800007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO Il Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” Fondo sociale europeo plus (FSE +) in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024 “Piano Estate” - Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 11 aprile 2024 n. 72;

VISTE la delibera n. 2 del Consiglio di Circolo del 20/05/2024 e la delibera n. 1 del Collegio dei docenti del 20/05/2024 di adesione all’Avviso prot. n. 59369 del 19/04/2024;

VISTA la candidatura n. 3381 inoltrata da questa Scuola in data 22/05/2024 e protocollata dall’Autorità di Gestione al n. 71530 del 22/05/2024;

VISTA la nota Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI/83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del Progetto in favore di questa Scuola per un importo complessivo di € 46.620,00 per la sottoazione A4.A;

VISTO il Programma Annuale A.F. 2024 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 1 del 7 febbraio 2024;

VISTO il decreto di assunzione al Programma annuale A. F. 2024, prot. 6593 del 01/08/2024;

VISTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

CONSIDERATO che con atto prot. n. 1563 del 22 ottobre 2024 è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria PELLEGRINI;

RAVVISATA la necessità di reclutare personale ATA profilo di assistente amministrativo per attuare i moduli previsto dal progetto **ESO4.6 - A4.A-FSEPN-PU-2024-295 "E stiamo insieme"**;

VISTO l'Avviso interno di selezione personale ATA profilo di Assistente amministrativo, prot. n. 1623 del 23/10/2024, con cui è stata chiesta la disponibilità a prestare attività di supporto gestionale (termine presentazione istanze 29/10/2024);

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTA la disponibilità manifestata dalla S.V., prot. n. 1811 del 29/10/2024;

VISTI il C.C.N.L. Comparto Scuola 2019/2021 sottoscritto in data 18/01/2024;

DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (*c.d. Piano Estate*)

INCARICA

il **Sig. NETTI Giancarlo**, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, a collaborare nell'ambito del progetto **"E stiamo insieme" cod. id. ESO4.6 A4.A-FSEPN-PU-2024-295**

Compiti

I compiti, per la parte di competenza della S.V. sono:

- ✓ svolgere ogni attività di supporto necessaria a garantire la realizzazione del modulo relativo al progetto
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato seguiranno ulteriori disposizioni per necessità sopravvenute e/o di eventuali ulteriori adempimenti non indicati nella presente disposizione.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. **13 ore** per il progetto **ESO4.6 - A4.A-FSEPN-PU-2024-295 "E stiamo insieme"** da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, **a partire dalla data del presente incarico e termine alla chiusura del progetto in GPU fissata al 31/08/2025**, così come stabilito nella nota MIM prot. n. AOOGABMI/83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del Progetto in favore di questa Scuola, salvo successive proroghe.

Le attività prestate dovranno essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario (registri presenze, time sheet, ecc).

Si precisa che il numero delle predette ore potrebbe essere ripartito in modo diverso tra gli assistenti amministrativi resi disponibili e riparametrato, tenuto conto che l'importo dell'Area gestionale dipende direttamente dall'effettiva frequenza dei partecipanti (cfr. paragrafo 6.3.2.2 delle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020).

Corrispettivo della prestazione

Per ogni ora di attività effettivamente prestata sarà corrisposto il compenso orario pari ad € 15,95 lordo dipendente come stabilito dalla tabella E1.7 – SCUOLA allegata al C.C.N.L. 18 gennaio 2024.

Il compenso sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno all'Istituzione Scolastica che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

In caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione, verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte.

I compensi saranno erogati solo dopo l'accreditamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito dei Fondi Comunitari.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line e nella sezione PON FSE/FESR del sito web della scuola www.secondoconversano.edu.it.

Per accettazione
Sig.ra Giancarlo NETTI

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria PELLEGRINI



Elenco firmatari

Giancarlo Netti

Firma di Giancarlo Netti

Firma

Maria Pellegrini

Firma di Maria Pellegrini

Firma