



Ministero dell'Istruzione e del Merito

2° Circolo Didattico "Via Firenze"

Via Guglielmi, n.c. - 70014 CONVERSANO (BA) Tel. 080/4958426

e-mail: baee09500c@istruzione.it - baee09500c@pec.istruzione.it - sito web: www.secondoconversano.edu.it

Codice fiscale: 80028050724 - Codice univoco fatturazione elettronica: UFJCNJ

2° C.D. "Via Firenze" - CONVERSANO
Prot. 0002785 del 21/04/2023
VI-11 (Uscita)

Conversano, fa fede la data del protocollo

Al Sito web
All'Albo on line
Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – **Missione 1** Istruzione e Ricerca – **Componente 1** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – **Investimento 1.4** Servizi e cittadinanza digitale – **Misura 1.4.1** "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole" – **NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

PNRR M1C1 Investimento 1.4 Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Scuole"
Codice CUP: G41F22003550006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTA la nota MI prot. n. 651 del 12/05/2022 "Programma Scuola digitale 2022-2026";

VISTO il decreto prot. n. 68/2022 – PNRR del 27/06/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di domande di partecipazione a valere su Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" – Misura 1.4.1. "Esperienze del cittadino nei servizi pubblici" – Scuole, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

VISTO l'Avviso pubblicato in data 27/06/2022 con scadenza alle ore 23:59 del 23/09/2022;

VISTO il decreto n. 123/2022 – PNRR con il quale è stata prevista una seconda finestra di finanziamento con termine per la presentazione di proposte di intervento alle ore 23:59 del 21 ottobre 2022;

VISTA la candidatura n. 59723 inoltrata da questa scuola in data 19 ottobre 2022;

VISTO il decreto n. 68-2/2022 – PNRR di approvazione dell'elenco istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Scuole (Giugno 2022)" Finestra temporale n. 2, con il quale si ammettono a finanziamento le domande di cui all'Elenco in allegato 1 per un importo complessivo di 8.520.267,00 euro;

TENUTO CONTO che a questa istituzione scolastica, inserita al posto 780 del suddetto elenco, è stata assegnato il finanziamento di € 7.301,00;

DATO ATTO che le risorse di cui all'art. 1 del suddetto decreto sono poste a carico della contabilità Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento per la trasformazione digitale speciale denominata PNRR-DIP-TRANSIZIONE_DIGITALE_CS 6288 intestata al Dipartimento per la trasformazione digitale;

VISTO il Programma Annuale A.F. 2023 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 1 del 2 febbraio 2023 in cui è stato iscritto nelle ENTRATE il relativo finanziamento ed è stata predisposta la scheda illustrativa finanziaria Mod. B;

CONSIDERATO che la Misura 1.4.1 mira a migliorare l'esperienza dei servizi pubblici digitali, definendo modelli di erogazione dei servizi riutilizzabili che garantiscano adeguati livelli di inclusività, usabilità ed efficacia, che possano essere misurati nel tempo;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto dell'avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti professionali richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dott.ssa Maria PELLEGRINI, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata normativa;

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori condizioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, alla nomina del RUP, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che occorre procedere all'avvio delle procedure di spesa necessarie per la realizzazione del progetto già citato in premessa

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la **dott.ssa Maria PELLEGRINI**, Dirigente scolastico di questa Istituzione scolastica, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dell'opera pubblica individuata con la denominazione **PNRR M1C1 Investimento 1.4 Servizi e cittadinanza digitale Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole"**, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta.
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria PELLEGRINI

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa