

Istituto Comprensivo “Via Firenze – Forlani”

Via Guglielmi, n.c. – 70014 CONVERSANO (BA) – Tel. 080/4958426



Conversano, fa fede la data del protocollo

Al Prof. Rocco DE BENEDICTIS
Alla Prof.ssa Giuseppina Antonia ALOISIO MANGINI
All'Albo on line
Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - Avviso di selezione per l'individuazione di un ESPERTO per la realizzazione del PERCORSO FORMATIVO E LABORATORIALE CO-CURRICOLARE “FOTOGRAFIA”

Codice identificato del Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-54499

Titolo Progetto: “Riprendersi per non disperdersi”

Codice CUP: G44D21001240006

DENOMINAZIONE DEL PERCORSO	NUM. ORE	INCARICHI
FOTOGRAFIA	20	n.1 ESPERTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la convocazione prot. n. 3995 del 27/03/2025 del Collegio dei Docenti del 01/04/2025,
VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 01/04/2025 per l'individuazione di n. 5 esperti e n. 5 tutor per la realizzazione di n. 5 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;

PRESO ATTO delle disponibilità espresse dal Professore DE BENEDICTIS Rocco e dalla Professoressa ALOISIO MANGINI Giuseppina Antonia, a candidarsi in qualità di Esperto, per la realizzazione del Percorso formativo e laboratoriale co-curricolare “**Fotografia**”;

CONSIDERATA la necessità di affidare l'incarico ad un solo docente esperto al fine di gestire l'edizione corrispondente al percorso “Fotografia” sulla piattaforma FUTURA;

VISTA la scheda di valutazione titoli per la figura ESPERTO, deliberata nel Consiglio di Istituto del 01/04/2025,

INVITA

il Professore DE BENEDICTIS Rocco e la Professoressa ALOISIO MANGINI Giuseppina Antonia, a compilare la scheda di valutazione allegata alla presente, correlandola di curriculum vitae con evidenza della corrispondenza dei titoli valutabili, al fine di procedere con la valutazione e la conseguente attribuzione dell'incarico.

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 20 ore a decorrere dal mese di aprile 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (euro settantanove/00) per **l'esperto formatore lordo Stato onnicomprensivo**, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542, del 17 aprile 2024 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione dell'incarico e previo accreditamento dei fondi da parte del Ministero, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Compiti e funzioni dell'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari del percorso di formazione.
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti.
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
- Controllare l'avanzamento dei percorsi.
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti.
- Compila il suo relativo timesheet con evidenza delle ore prestate.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 15/04/2025 a mezzo:

- **Posta Elettronica Ordinaria (P.E.O.)** all'indirizzo baic8aj006@istruzione.it esclusivamente in formato PDF con il seguente oggetto **"PNRR M4C1I3.1 D.M. 19/2024 - CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE PROFILO ESPERTO PERCORSO FORMATIVO E LABORATORIALE CO-CURRICOLARE "FOTOGRAFIA"**
- **Brevi manu** presso l'Ufficio di segreteria negli orari di ricevimento, esclusivamente in formato PDF con il seguente oggetto **"PNRR M4C1I3.1 D.M. 19/2024 - CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE PERCORSO FORMATIVO E LABORATORIALE CO-CURRICOLARE "FOTOGRAFIA"**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi

degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dalla Griglia di valutazione titoli di cui all'**Allegato B** e dalla dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 (**Allegato C**).

2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle procedure selettive ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del *Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR)*. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni. Il Responsabile del trattamento dei dati è Vargiu scuola, nella persona del Dott. Antonio Vargiu trattamento dati, il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria PELLEGRINI è il Responsabile della protezione dei dati. Gli incaricati del trattamento dati sono il Direttore S.G.A., dott.ssa Lucia SCARPELLI e gli assistenti amministrativi.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Maria PELLEGRINI, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICO e-mail istituzionale baic8aj006@istruzione.it.

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.secondoconversano.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR.

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione titoli
- **All. C:** dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria PELLEGRINI

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e
firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa*